



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO  
Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

## **DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO**

(Art. 5, comma 2 del D.P.R. n° 323/98)

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

**CLASSE V sez. A**

**SETTORE: Economico**

**INDIRIZZO: Amministrazione, Finanza e Marketing**

**COORDINATRICE**

*Prof.ssa Anna Giordano*

**LA DIRIGENTE**  
*Prof.ssa Angela Buglione*



<b>INDICE</b>	<b>Pag.</b>
<b>1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE E D'ISTITUTO</b>	3
<b>2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO</b> 2.1 Profilo educativo culturale e professionale(PECUP) dell'indirizzo 2.2 Quadro orario settimanale	4
<b>3. DESCRIZIONE SITUAZIONE DELLA CLASSE</b> 3.1 Composizione consiglio classe 3.2 Indicazioni su strategie e metodi per l'inclusione 3.4 Attività di recupero ed approfondimento	6
<b>4. ATTIVITÀ INTEGRATIVE</b> 4.1 CLIL - integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica secondo il modello Content and Language Integrated Learning 4.2 Tabelle con i percorsi interdisciplinari e pluridisciplinari svolti 4.3 Percorso di educazione civica 4.4 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento PCTO	10
<b>5. METODOLOGIE DIDATTICHE E STRUMENTI PER LA VERIFICA E VALUTAZIONE</b> 5.1 Metodologie didattiche 5.2 Modalità di verifica 5.3 Griglia di valutazione adottata nel collegio docenti e inserita nel PTOF 5.4 Criteri di valutazione stabiliti dal PTOF 5.5 Criteri per l'attribuzione del credito scolastico 5.6 Simulazione prove d'esame	27
<b>6. PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER L'ESAME DI STATO</b>	30
<b>7. ALLEGATI</b>	33



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

## **DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE e D'ISTITUTO**

L'Istituto di Istruzione di II grado "Manlio Rossi Doria" di Marigliano nasce il 10 agosto 1981 e nel corso degli anni ha ampliato la sua offerta formativa, aggiungendo nuovi indirizzi di studio che rispondono alle moderne esigenze formative richieste dal mercato del lavoro e accogliendo una platea scolastica in costante crescita con un consolidamento nel TECNICO di tutti gli indirizzi del settore economico (AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING e TURISMO) , mentre nel settore tecnologico si registra il maggior numero di iscritti nell'indirizzo INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI , e a seguire negli indirizzi COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO e AGRARIA, AGROINDUSTRIA E AGROALIMENTARE ; nell'ambito del PROFESSIONALE, l'indirizzo ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA è in costante affermazione, per le ampie opportunità lavorative che offre già col solo diploma di secondaria di II grado. Anche il CPIA si sta ampliando, offrendo nuove opportunità di formazione ai cosiddetti alunni dropout.

Il bacino di utenza dell'Istituto è costituito dai comuni situati a Nord-Est di Napoli, tra i Regi Iagni e le pendici settentrionali del complesso Somma-Vesuvio. L'area è stata oggetto di uno sviluppo economico squilibrato e di un incremento urbanistico caotico (soprattutto negli anni '60-'80), che ne hanno completamente stravolto l'originaria vocazione contadina e agro-alimentare ed hanno fortemente compromesso l'ambiente. Il bacino territoriale in cui l'Istituto opera è localizzato a Nord-Est della provincia di Napoli e comprende i comuni che vanno da Somma Vesuviana a Polvica di Nola (nord-sud) e da Saviano a Casalnuovo (est-ovest). L'area è dotata di una buona rete viaria urbana, collegata a quella autostradale, alle principali arterie ordinarie e all'aeroporto di Capodichino. Il comune è servito dalla Circumvesuviana e presenta zone storiche interessanti. La situazione occupazionale nell'area ha raggiunto, soprattutto nell'ultimo ventennio, livelli di vera e propria emergenza, infatti, il fenomeno della disoccupazione influisce non solo sulla crescita economica, ma anche sulla stessa convivenza e sul consenso sociale.

La scuola deve rapportarsi, dunque, con numerose realtà locali e soprattutto nel primo biennio deve mediare le diverse istanze culturali e socio-affettive degli studenti, favorendo i percorsi finalizzati all'accoglienza, all'inclusione sociale, all'orientamento, alla piena e consapevole interazione formativo/ didattica, al dialogo scolastico, anche allo scopo di evitare o limitare situazioni connesse al disagio e alla dispersione scolastica.

Dati i molteplici fattori in gioco, l'istituto favorisce il coinvolgimento e lo sforzo congiunto di altri soggetti interessati e servizi esterni alla scuola, intesa come uno spazio di apprendimento aperto che offre sostegno all'ambiente in cui è inserito e riceve supporto dalla comunità circostante con la quale si opera in un'ottica di trasversalità e di cooperazione sempre più stretta con un'ampia gamma di soggetti esterni interessati (servizi sociali, servizi per la gioventù, operatori dei servizi assistenziali territoriali, specialisti di orientamento, autorità locali, ecc.) e con la comunità in senso lato. Punto fondamentale è la condivisione di una strategia e un piano d'azione comuni, fondati su obiettivi chiari e condivisi e su un'intesa di fondo sulle sfide da affrontare. Tale strategia/piano, formalizzata attraverso patti ed alleanze, si concentra sulle esigenze degli alunni e si basa su un vero approccio multidisciplinare che rispetti la diversità di vedute e le varie missioni di tutti i soggetti coinvolti.

Il nostro istituto, pertanto, si caratterizza come scuola dell'innovazione, che riesce ad abbinare lo studio teorico con la pratica laboratoriale e rappresenta un "centro propulsore" di iniziative atte ad educare gli allievi alla



cittadinanza attiva, alla flessibilità e alla imprenditorialità, creando occasioni per recuperare le radici territoriali e per formare, al termine del quinquennio, “soggetti” responsabili, consapevoli di sé e del mondo esterno, in possesso di una buona cultura di base e di specifiche competenze tecnico-professionali, che siano anche duttili e flessibili, per rispondere alla richiesta di mobilità del mercato del lavoro e per proseguire efficacemente gli studi.

Da qui la necessità, per il nostro Istituto, di offrire numerosi, diversificati e validi progetti curriculari ed extra curriculari, nonché di rendere le metodologie e i nostri contenuti aggiornati e al passo con i tempi, creando ambienti di apprendimento tecnologicamente avanzati grazie a tutte le attrezzature di cui sono fornite le singole aule e i laboratori specifici per indirizzo di studi per una didattica ispirata alla transizione digitale, quindi sempre più laboratoriale e innovativa, orientata alla costruzione di competenze e al sapere critico, nel rispetto delle potenzialità degli studenti e delle loro inclinazioni, nell'ottica specifica di garantire il successo scolastico a ciascuno, favorendo lo sviluppo di precui talenti L'unico vincolo più evidente allo stato attuale è riferibile alla mancanza dei laboratori di sala e cucina in sede a supporto dell'indirizzo professionale di Enogastronomia e ospitalità alberghiera. Sopperisce a tale mancanza l'utilizzo di una struttura ricettiva esterna, facilmente raggiungibile e ben attrezzata, tale da consentire in maniera efficace lo svolgimento delle specifiche attività laboratoriali.

## 2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

### 2.1 Profilo educativo culturale e professionale (PECUP) dell'indirizzo

Il profilo del percorso **Amministrazione Finanza e Marketing** del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing e l'economia sociale. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, e agli strumenti di marketing.

In particolare, sono in grado di:

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

Al termine del percorso di istruzione tecnica del settore economico lo studente deve essere in grado di:

ITALIANO	STORIA	ECONOMIA AZIENDALE	DIRITTO	ECONOMIA POLITICA	MATEMATICA	LINGUE STRANIERE
<p>1. Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente</p> <p>2. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione ed i team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento</p> <p>3. Redigere itinerari culturali, relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</p> <p>4. Dimostrare consapevolezza della storicità della lingua e della letteratura</p> <p>5. Saper stabilire nessi tra la letteratura e altre discipline e domini espressivi</p> <p>6. Collegare tematiche letterarie a fenomeni della contemporaneità</p> <p>7. Leggere, comprendere ed interpretare testi letterari</p>	<p>1. Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento;</p> <p>2. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente e naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.</p> <p>3. Cogliere la significatività del passato per la comprensione del presente</p> <p>4. Mettere in connessione storia, civiltà e Costituzione</p> <p>5. Effettuare collegamenti interdisciplinari</p>	<p>1. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi nei diversi tipi di imprese</p> <p>2. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.</p> <p>3. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>4. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</p> <p>5. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.</p> <p>6. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</p> <p>7. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.</p>	<p>1. Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni giuridiche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro e alla tutela della persona.</p> <p>2. Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali.</p> <p>3. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali.</p> <p>4. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.</p>	<p>1. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <p>2. Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali</p> <p>3. Riconoscere e interpretare i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di una azienda</p>	<p>1. Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche elaborando opportune soluzioni</p> <p>2. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente e informazioni qualitative e quantitative- Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare i fenomeni sociali e naturali per interpretare i dati</p> <p>3. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studi, ricerca e approfondimento disciplinare</p> <p>4. Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento</p>	<p>1. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</p> <p>2. Individuare collegamenti e relazioni</p> <p>3. Acquisire ed interpretare l'informazione</p> <p>4. Imparare ad imparare</p>



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

## 2.2 Quadro orario settimanale:

<b>"Amministrazione- Finanza- Marketing"</b>			
<b>Discipline</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua Inglese	3	3	3
Seconda lingua comunitaria francese	3	3	3
Economia aziendale	6	7	8
Diritto	3	3	3
Economia Politica	3	2	3
Matematica	3	3	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2
IRC o Materia alternativa	1	1	1
Informatica	2	2	/
<b>TOTALE settimanale</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

## 3. DESCRIZIONE SITUAZIONE DELLA CLASSE

### 3.1 Composizione Consiglio di classe

<b>Disciplina</b>	<b>Docenti</b>	<b>Continuità didattica</b>
Italiano e Storia	Prof. Giuseppe Malferà	3°, 4°, 5°
Lingua Spagnola	Prof.ssa Celeste Bianco	1°, 2°, 3°, 4°, 5°
Lingua Inglese	Prof.ssa Anna Giordano	2°, 3°, 4°, 5°
Economia Aziendale	Prof.ssa Giovanna Esposito	4°, 5°
Matematica	Prof.ssa Maria Teresa Palma	3°, 4°, 5°
Diritto ed Economia Politica	Prof.ssa Carmela Altarelli	3°, 4°, 5°
Scienze Motorie	Prof. Alfonso Arvonio	3°, 4°, 5°
Religione	Prof.ssa Giuseppina Genova	1°, 2°, 3°, 4°, 5°



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

### 3.2 Composizione e profilo della classe

<b>N.</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
1	ALLOCCA	TOMMASO
2	ANGARELLI	CHRISTIAN
3	ARPAIA	HOARA
4	BONAVOLONTA'	CHIARA
5	CACCIA	DEBORA
6	CAIAZZO	ANTONIO
7	CALVI	SALVATORE
8	CASTALDO	ANTONELLA
9	CRISTIANI	TERESA
10	DI MARIA	CARMEN
11	DI MONDA	VINCENZO
12	ESPOSITO	MARIA
13	FORTUNATO	DENISE
14	MAGNO	MARTINA
15	MARTINO	VALENTINA
16	MENDONE	GIUSEPPE
17	NAVARRO	CARMEN
18	NAVARRO	DRUSIAN
19	SCALA	RITA
20	SCHIPOR	ANA MARIA
21	SENA	JASMIN
22	SHPYT	VLADIMIR
23	SIGNORIELLO	ALESSANDRO
24	TERRACCIANO	GIUSEPPE
25	TROIANIELLO	ANTONIO



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

La classe è composta da 25 alunni, 15 femmine e 10 maschi.

La sua storia inizia a settembre 2019 e passa attraverso il periodo pandemico quando gli allievi frequentavano il secondo anno. Tale periodo non è stato facile né tantomeno indolore; nonostante sempre più abili e abituati a utilizzare la tecnologia per la comunicazione, l'informazione e l'intrattenimento, gli studenti dell'allora II A AFM hanno vissuto con grande difficoltà l'esperienza della didattica a distanza. La natura emergenziale e obbligatoria che ha caratterizzato questa nuova forma di didattica, infatti, ha evidenziato una generale inadeguatezza in termini di strumenti, metodologie e attenzione verso l'inclusività. L'impossibilità di svolgere le attività didattiche in una classe seconda, catapultata da soltanto un anno in un nuovo ambiente di apprendimento ha significato per i ragazzi anche una minore possibilità di avere momenti di condivisione, interazione e contatto diretto sia con i compagni di classe che con i docenti. Dal terzo anno in poi, pur con le difficoltà del protocollo da osservare con il ritorno in presenza, la classe si è ricompattata mostrando la struttura e l'assetto che appaiono oggi, alla fine ormai del quinquennio.

Numerosa, vivace e non del tutto omogenea, la V A AFM ha spesso richiesto ai docenti del CdC un particolare impegno sia nello svolgimento dell'attività didattica quotidiana e nella valutazione dei singoli studenti che nel portare la maggior parte degli allievi all'acquisizione degli obiettivi richiesti anno per anno nonché alla valorizzazione delle eccellenze. Si sono, così, evidenziati:

**punti di debolezza** quali

- a) un comportamento spesso troppo vivace, l'abitudine di molti studenti ad accavallarsi negli interventi, a sovrapporsi nei commenti;
- b) la difficoltà di buona parte degli studenti a mantenere un livello di concentrazione durante le lezioni costante e costruttivo
- c) la mancata regolarità di un gruppo di discenti a rispettare la scadenza delle consegne;

**punti di forza:** quali

- a) la continuità dal triennio in molte materie come italiano e storia, matematica, diritto spagnolo e inglese e nel biennio finale Economia Aziendale;
- b) lo studio dell'inglese che è stato anche oggetto di approfondimenti personali e che ha determinato il fatto che un terzo degli alunni abbiano seguito, tra il terzo e il quinto anno, un corso di 60 ore pomeridiane incluso nel progetto 'Scuola Viva' il cui intento è stato quello di portare gli allievi al conseguimento del livello B1 e al sostenimento dell'esame Cambridge Preliminary;
- c) attualizzazione dello studio. Lo svolgimento dei programmi è stato sempre condotto cercando di aprire lo sguardo dei ragazzi al mondo e alle problematiche della società nella quale essi vivono. Ciò premesso la classe nel suo insieme si presenta così costituita:

**1) Un primo gruppo** di studenti, che ha saputo ottimizzare al meglio le sue attitudini facendo registrare i progressi più sensibili, con risultati generalmente buoni, particolarmente soddisfacenti nelle materie d'indirizzo, e non solo. Un gruppo trainante, responsabile, costante e puntuale nello studio, che si è sempre distinto per maturità e motivazione, che ha acquisito conoscenze complete ed approfondite che espone in modo corretto e fluido utilizzando i diversi linguaggi in modo sicuro e critico anche in un'ottica interdisciplinare.

**2) Un secondo gruppo** di ragazzi, caratterizzato da prerequisiti di partenza meno consistenti o da un metodo di studio più mnemonico, che, con un impegno pressoché costante, ha però potuto rafforzare la preparazione andando oltre gli obiettivi e i saperi minimi e che, con le dovute sollecitazioni, ha mantenuto un discreto livello di attenzione e motivazione, consolidando una preparazione complessiva prossima ai livelli intermedi di apprendimento e di sviluppo delle competenze conseguendo risultati soddisfacenti.

**3) Un terzo gruppo**, infine, esiguo d'altra parte e non molto attivo nella partecipazione, si è applicato nello studio in modo modesto e altalenante. Le competenze acquisite, inoltre, non sempre vengono applicate in maniera autonoma per il ricorso più a capacità mnemoniche che critiche. Si evince per questo gruppo il raggiungimento dei livelli base di apprendimento anche se allo stato attuale necessita di una assimilazione ulteriore dei contenuti di alcune discipline.



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

### **3.3 Indicazioni su strategie e metodi per l'inclusione**

Non sono presenti allievi DSA.

### **3.4 Attività di recupero ed approfondimento**

Sul piano del recupero si è provveduto già in itinere a ri-formulare e a ri-proporre i "contenuti essenziali", con argomentazioni diverse e a predisporre nuove esercitazioni, anche attraverso l'uso di eserciziari multimediali. In questo modo, gli alunni che non raggiungevano un livello base di conoscenze, competenze e abilità, hanno avuto la possibilità di comprendere gli stessi argomenti attraverso il ricorso a organizzazioni concettuali, similitudini e metafore, registri linguistici e esercitazioni diversificati e adatti alle specifiche esigenze di ciascuno.



#### 4. ATTIVITA' INTEGRATIVE

ATTIVITÀ	DATA	N.PARTECIPANTI
<b>ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO O ALTRE FORME DI PERFEZIONAMENTO POST- DIPLOMA (come ITS)</b>		
1) UNIVEXPO Napoli	16/11/2023 17/11/2023	5/25 9/25
2) Salone dello studente	22/11/2023	20/25
3) Incontro con gli orientatori dell'Università Suor Orsola Benincasa	01/02/2024	20/25
4) Incontro in Aula Magna con i docenti dell'Università 'Giustino Fortunato'	22/02/2024	16/25
5) Incontro con gli orientatori ITS BACT	07/03/2024	23/25
<b>ORIENTAMENTO VERSO IL MONDO DEL LAVORO</b>		
1) Incontri LAB PAL		
2) Orientamento presso Pietrarsa		
3) Incontro con gli orientativi dell'Accademia IUAD		
4) Incontro con l'Associazione ASSORIENTA che ha illustrato le possibilità di carriera nelle Forze Armate e di Polizia	Dal 26/10/2023 Al 05/02/2024	Tutti
5) Somministrazione test strutturali con Fondazione De Benedetti	11/04/2024	Tutti
6) CPI laboratorio politiche attive del lavoro	26/10, 23/11, 13/12/2023	Tutti



<b>PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI, CONVEGNI, ATTIVITA' PROPOSTE DA ENTI DEL TERZO SETTORE</b>		
1) <b>Partecipazione alla giornata dedicata alla lotta alla violenza sulle donne</b>	25/11/2023	12/25
2) <b>Partecipazione al Green Game in qualità di Green Team</b>	12/01/2024	2/25
3) <b>'Dall'aula scolastica all'aula del Senato della Repubblica'</b>	06/02/2024	23/25
4) <b>'ARTIGIAMO'- Incontro sul tema: ti invito a raccontare le tue tipicità</b>	28/10/2023	23/25
5) <b>Partecipazione alla Conferenza di presentazione dei progetti di cooperazione e sviluppo della Repubblica del Benin</b>	16/12/2023	18/25
6) <b>Partecipazione al campionato regionale di 'Debate'</b>	23/02/2024	1/25
<b>PERCORSI CON L'UNIVERSITA'</b>		
<b>Modulo Università Parthenope</b>	Dal 13/05/2024 al 17/05/2024	Tutti
<b>Teatro, cinema, spettacoli</b>		
1) <b>Visione del film 'C'è ancora domani'</b>	15/11/2024	23/25
2) <b>Spettacolo teatrale sulla Shoah</b>	26/01/2024	23/25

#### **4.1 CLIL - Integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica secondo il modello Content and Language Integrated Learning**

Una significativa innovazione curricolare è l'insegnamento nel quinto anno degli Istituti Tecnici di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua inglese, o CLIL – Content and Language Integrated Learning, previsto dall' art. 8, c.2 lett.b) del d.P.R. 15 -3-2010 n. 88.

Il progetto didattico CLIL è stato sperimentato nella classe V A AFM, a cura della docente di lingua inglese, prof.ssa Maria Elena Cerciello e della docente prof.ssa Giovanna Esposito della materia professionalizzante (Economia Aziendale). Il Progetto CLIL si è rivelato un percorso di grande crescita e arricchimento professionale, attraverso cui le insegnanti hanno avuto l'opportunità di sperimentare nuove e diversificate strategie d'insegnamento e gli allievi hanno conseguito abilità linguistiche e contenutistiche programmate in un ambiente di apprendimento gratificante e convincente.



**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE per COMPETENZE CLIL**  
**DISCIPLINE:**

<b>Competenze disciplinari</b>	<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
*Potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici.	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Abilità specifiche della disciplina veicolata in lingua inglese.</li><li>✓ Reperire, confrontare e sintetizzare dati, informazioni e argomentazioni riguardanti la disciplina provenienti da fonti e tipologie di testo differenti, continui e/o non continui.</li><li>✓ Utilizzare tipologie testuali tecnico-professionali della disciplina secondo le costanti che le caratterizzano, i media utilizzati e i contesti professionali d'uso.</li><li>✓ Comprendere e produrre testi scritti e/o orali su specifici argomenti di ambito disciplinare.</li><li>✓ Utilizzare i glossari professionali di riferimento, comunitari e internazionali.</li><li>✓ Interagire in situazioni di lavoro di gruppo, reali o simulate, anche attraverso gli strumenti della comunicazione in rete.</li><li>✓ Trasporre in lingua italiana i contenuti acquisiti in lingua inglese e viceversa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Conoscenze specifiche della disciplina e della lingua veicolare</li><li>● Principali tipologie testuali tecnico-professionali relative alla disciplina e loro caratteristiche morfosintattiche e semantiche specifiche</li><li>● Strategie e tecniche di comprensione e di produzione di testi tecnico – professionali e divulgativi, scritti e/o orali, - quali manuali, schede tecniche, sintesi, relazioni, articoli, presentazioni - anche con l'ausilio di strumenti multimediali</li><li>● Lessico e fraseologia standard specifici della disciplina, inclusi i glossari di riferimento, comunitari e internazionali</li></ul>



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

Unità di apprendimento	Attività	Tempi	Collegamenti con altre discipline
Unit 1: Circular Economy	-Riconoscere e nominare il lessico relativo agli argomenti trattati  -Esprimere e chiedere informazioni su di essi		
Unit 2: CSR - Corporate Social Responsibility	-Riconoscere e saper parlare di sustainability, circular economy e financial statement  -Saper inserire gli argomenti in contesti reali  -Conoscere e comprendere gli aspetti linguistici della lingua veicolante		
Unit 3: Financial statement	-Potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici.  -Reperire, confrontare e sintetizzare dati, informazioni e argomentazioni riguardanti la disciplina provenienti da fonti e tipologie di testo differenti, continui e/o non continui.  -Interagire in situazioni di lavoro di gruppo, reali o simulate, anche attraverso gli strumenti della comunicazione in rete.  -Trasporre in lingua italiana i contenuti acquisiti in lingua inglese e viceversa.		

**SCHEDA MONITORAGGIO CLIL**

Classe V A AFM	Materia <b>ECONOMIA AZIENDALE / INGLESE</b>
Docente/i : Prof.ssa Giovanna Esposito - Prof.ssa Maria Elena Cerciello	
Ore programmate : 20	Ore effettuate : 13
Modalità: Compresenza	
Argomenti programmati e trattati: Circular Economy, CSR, Financial Statement	



## 4.2 TABELLE CON I PERCORSI INTERDISCIPLINARI E PLURIDISCIPLINARI SVOLTI

PERCORSO N.1	DISCIPLINE	CONTENUTI	ATTIVITA'
<b>LA GLOBALIZZAZIONE: vivere ed agire in un mondo globale</b>	Italiano	Luigi Pirandello	Conoscere l'evoluzione della tematica. Conoscere la poetica degli autori considerati. Individuare il punto di vista dell'autore in rapporto ai temi affrontati. Rielaborare in modo personale i contenuti di un testo.
	Storia	La crisi economica, i flussi migratori; stati sovrani e organismi sovranazionali. La crisi della globalizzazione.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato. Saper valutare gli effetti della globalizzazione nella sfera politico-sociale e culturale
	Diritto ed Economia Politica	Organismi internazionali e diritto globale	Valutare gli effetti della globalizzazione sui rapporti tra paesi e forze economiche -Comprendere la necessità di una globalizzazione giuridica a tutela dei diritti della persona -Comprendere la necessità di superare le prevaricazioni generazionali applicando il principio di precauzione allo sfruttamento delle risorse
	Economia Aziendale	Analisi della redditività e della produttività; analisi della struttura patrimoniale. Analisi finanziaria (indici e flussi finanziari)	Rielaborare lo Stato patrimoniale e il Conto economico.
Inglese	Advantages and disadvantages of living in a global world	Saper argomentare sul tema della globalizzazione, sulle conseguenze dal punto di vista economico e sociale	



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

	<b>Spagnolo</b>	La globalización y su impacto en la economía: ventajas y desventajas	Saper argomentare sul tema d globalizzazione e cogliere vantaggi,svantaggi e contraddizioni nella società odierna
	<b>Matematica</b>	I numeri sulle etichette energetiche Numeri naturali e numeri decimali Unità di misura Numeri frazionari	Saper leggere le etichette riconoscendo il produttore e il modello dell'apparecchio Individuare la classe d efficienza energetica con il consumo energetico annuale kWh e il rumore in decibel
	<b>S c i e n z e motorie</b>	Le Olimpiadi	Riconoscere il ruolo delle Olimpiadi nel mondo globale

<b>PERCORSO N.2</b>	<b>DISCIPLINE</b>	<b>CONTENUTI</b>	<b>ATTIVITA'</b>
<b>L'Unione Europea: storia e istituzioni</b>	Italiano	Italo Svevo	Conoscere l'evoluzione di alcune tematiche. Conoscere la poetica degli autori considerati. Individuare il punto di vista dell'autore in rapporto ai temi affrontati.
	Storia	Il mondo nel bipolarismo La fine della guerra fredda La Nascita dell'Unione Europea	Riconoscere i processi di trasforma individuando elementi di persistenza e discontinuità  Individuare i nessi fondamentali della guerra
	Inglese	A brief historical outline.  The EU institutions	Conoscere le tappe fondamentali della nascita e dello sviluppo dell'UE, i suoi organi e sedi.  Saper delineare in breve il percorso che ha portato all'uscita del Regno Unito dall'UE (Brexit)  Saper descrivere i vantaggi e gli svantaggi dell'appartenere all'UE, cogliere con spirito critico anche i lati negativi
	Spagnolo	La Unión Europea: origen, evolución, objetivos nuevos retos	Conoscere e argomentare sulle tappe significative della nascita e dell'evoluzione dell'Unione Europea e le sue Istituzioni.



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

Diritto	Le fasi del processo di costituzione dell'Unione Europea Gli organi comunitari: funzioni e rapporti. I principi di diritto dell'Unione Europea e gli atti giuridici che essa produce	Interpretare il significato politico dell'integrazione europea -Comprendere la necessità di azioni congiunte degli Stati per affrontare I fenomeni internazionalisti
E c o n o m i a Politica	Efficienza, crescita economica, politica economica nell'area UE	Saper riconoscere gli interventi del soggetto pubblico nel sistema economico. Comprendere il ruolo della politica economica nel superamento dei difetti mercato in ambito micro e macroeconomico
E c o n o m i a aziendale	Controllo di gestione Budget Costi standard Budget settoriali Controllo Budgetario Analisi degli scostamenti di costo e ricavo Reporting	Individuare gli scopi e gli strumenti del controllo di gestione. Individuare le funzioni e gli elementi del budget. Identificare le tipologie di costo standard. Redigere i budget settoriali. Individuare le fasi del controllo budgetario. Calcolare gli scostamenti tra dati effettivi e dati standard o programmati. Analizzare le cause che determinano gli scostamenti di costo e di ricavo e ipotizzare azioni correttive. Redigere e interpretare un report.
Matematica	Funzione ricavo, funzione profitto. Funzioni costo, ricavo e profitto marginale e medio.	Saper correlare e interpretare misure di correlazione e parametri di regressione



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

	Religione	Cristianesimo e Globalizzazione Globalizzazione, la lezione di papa France Enciclica "Fratelli Tutti" (03/10/2020)	Motivare, in un contesto multiculturale, le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo; Individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero; Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico;
--	-----------	---	--

PERCORSO N.3	DISCIPLINE	CONTENUTI	ATTIVITA'
Il Business Plan	Italiano	Giovanni Verga	Saper utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana adeguandolo a diversi ambiti comunicativi: sociale, culturale, artistico – letterario, scientifico, tecnologico e professionale Saper utilizzare criticamente gli ambienti web based come strumento di conoscenza scientifica, tecnica e professionale
	Storia	La propaganda	Analizzare problematiche significative del periodo considerato
	Economia Politica	Il bilancio dello Stato	Conoscere la contabilità pubblica, i soggetti che se ne occupano e i suoi documenti principali. Conoscere le caratteristiche, le classificazioni, le funzioni e i principi relativi al Bilancio dello Stato.



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

<b>Economia Aziendale</b>	Pianificazione strategica Analisi dell'ambiente esterno e interno Analisi SWOT Piani aziendali Il Business Plan	Individuare gli elementi costitutivi di una strategia aziendale. Individuare gli elementi che definiscono le strategie di marketing, finanziarie e della funzione produzione. Individuare le fasi del processo di pianificazione strategica. Riconoscere i punti di forza e di debolezza dell'impresa. Riconoscere le opportunità e le minacce provenienti dall'ambiente esterno. Interpretare i risultati dell'analisi SWOT. Individuare gli obiettivi del <i>business plan</i> . Redigere un <i>business plan</i> in situazioni operative
<b>Inglese</b>	Marketing and advertising	Saper presentare in lingua inglese l'importanza del Marketing e le sue tipologie; saper individuare le caratteristiche del linguaggio pubblicitario e i diversi tipi di pubblicità
<b>Spagnolo</b>	El plan de marketing y la publicidad	Saper illustrare il business plan nelle sue parti essenziali. Saper promuovere un prodotto e/o un servizio
<b>Matematica</b>	Analisi dei dati statistici; funzioni economiche: funzioni domanda, offerta, vendita, costo totale, costo medio, costo marginale	Lettura e comprensione di strumenti e dati dell'ISTAT, della Camera di Commercio, di Confcommercio, di settori specifici e professionale Raccogliere e strutturare informazioni anche in modo cooperativo



### 4.3 Percorso di Educazione Civica

PERCORSO N.1	DISCIPLINE	CONTENUTI	ATTIVITA'
Le Istituzioni democratiche	Italiano	Eugenio Montale	Conoscere la poetica degli autori considerati. Individuare il punto di vista dell'autore in rapporto ai temi affrontati.
	storia	L'Italia della Ricostruzione La politica del dopoguerra. La Repubblica. La stagione del centrismo e del centro- sinistra..	Individuare come le scelte politiche abbiano influenzato il futuro dell'Italia.  Individuare continuità e discontinuità della politica italiana del periodo.  Collegare cambiamenti economici con gli sviluppi sociali e politici.  Individuare le cause della fine del sistema politico.
	Economia Politica	Funzione e struttura del bilancio La manovra di bilancio	Saper leggere ed analizzare i principali documenti che compongono la manovra finanziaria -Saper riconoscere i diversi tipi di bilancio cogliendone gli aspetti critici e le varie problematiche -Saper distinguere i diversi ruoli degli organi coinvolti nel controllo sulla gestione di bilancio -Spiegare attraverso quali meccanismi si è cercato di limitare la crescita del debito pubblico -Essere in grado di prevedere e calcolare gli effetti sul sistema economico di manovre quantitative e/o qualitative sulla spesa pubblica e sulle entrate
Economia Aziendale	Sistema informativo di bilancio.	Individuare i documenti del sistema informativo di bilancio	



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

Inglese	The UK as an example of constitutional monarchy and parliamentary democracy	Visione del film 'The King's speech' - storia dei Windsor. Privilegi e limiti del monarca britannico, funzioni del Parlamento e del governo. Il Primo Ministro. Comparazione con il sistema politico italiano
Spagnolo	La transición: del franquismo a la democracia  -La monarquía constitucional parlamentaria española y la organización autonómica del territorio	Conoscere e argomentare sulle istituzioni spagnole in un'ottica anche comparativa
Matematica	Raccogliere dati, costruire tabelle, grafici a torta, a barra e istogrammi	Raccogliere, organizzare e rappresentare i dati con istogrammi a torta. Leggere e interpretare tabelle e grafici
Diritto	Il Parlamento Il Governo  Il Presidente della Repubblica	Confrontare I principali modelli di sistema elettorale e valutare gli effetti sulla vita politica  -Attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi
Scienze motorie	Norme regolamentari degli sport di squadra praticati/arbitrati	Saper eseguire tecniche sportive di squadra, rispettarne le regole e saper svolgere la funzione di arbitro
Religione	Costituzione italiana: art. 7. Concordato tra Stato Italiano e la Santa Sede del 1929 e sua revisione del 1984	Individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero; Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico;



PERCORSO N.2	DISCIPLINE	CONTENUTI	ATTIVITA'
SVILUPPO SOSTENIBILE: gli obiettivi dell'agenda 2030	Italiano	Gli impegni internazionali a partire dal 1972, dalla "Conferenza di Stoccolma" o Conferenza dell'ONU sull'Ambiente Umano, fino all'Agenda 2030	Saper utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana adeguandolo a diversi ambiti comunicativi: sociale, culturale, artistico – letterario, scientifico, tecnologico e professionale Saper utilizzare criticamente gli ambienti web based come strumento di conoscenza scientifica, tecnica e professionale
	storia	Dal 1972 ai giorni d'oggi; il percorso storico che ha portato all'attuale legislazione in materia ambientale. Panismo	Saper individuare connessioni e interazioni tra motivazioni economiche, politiche e culturali nel settore dello sviluppo sostenibile.
	Diritto ed Economia Politica	Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.  Strategia nazionale sviluppo sostenibile  Goal 9,10,16	Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici pubblici e privati che operano nel sistema economico  Comprendere e valutare molteplici futuri possibili, probabili, desiderabili.  Riconoscere l'importanza di applicare il principio di precauzione, di determinare le conseguenze delle azioni e di gestire i rischi e i cambiamenti
	Economia Aziendale	Imposte dirette che gravano sull'impresa. Reddito fiscale d'impresa.	Individuare le imposte dirette che gravano sull'impresa. Distinguere i concetti di reddito di bilancio e reddito
	Inglese	The 2030 Agenda: 17 goals for a sustainable development	Saper esporre brevemente il contenuto dei 17 obiettivi
	Spagnolo	La agenda 2030: los objetivos de Desarrollo Sostenible	Saper riconoscere ed applicare le regole di educazione ambientale in un contesto internazionale



Matematica	La ricerca operativa	Saper collocare la ricerca operativa nel contesto economico
Scienze motorie	Norme igieniche e di prevenzione della salute e della sicurezza	Saper applicare i principi fondamentali delle norme igieniche e di prevenzione della salute e della sicurezza per se stessi e l'ambiente
Religione	<p>Questione ecologica e sviluppo sostenibile secondo la lettera enciclica "Laudato si", di Papa Francesco (24/05/2015).                      Riconcontro con i 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030.</p>	<p>Individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero;                      Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico;                      Usare e interpretare correttamente e criticamente le fonti autentiche della tradizione cristiano-cattolica</p>

#### 4.4. Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)

### PROGETTO ESECUTIVO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO "SCUOLA E IMPRESA"

<b>Dirigente scolastico</b>	<b>Prof.ssa Angela Buglione</b>
<b>Docente Referente</b>	Coordinatrice: Anna Giordano Tutor: Carmela Altarelli
<b>Classe coinvolta</b>	Classe terza A AFM a.s. 2021-2022 classe quarta A AFM a.s. 2022-2023 classe quinta A AFM a.s. 2023-2024  Settore ECONOMICO      Indirizzo AFM Corso A



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Competenze	Performance
IV	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Sceglie il mezzo di comunicazione più adeguato al destinatario, ai tempi ed al contesto Utilizza le tecnologie informatiche per la condivisione delle informazioni e dei documenti (dropbox; googledrive...)
IV	riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;	legge ed interpreta i principali indicatori macroeconomici individua le variabili aziendali che sono influenzate da fattori ambientali
IV	inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	Interpreta le politiche di marketing Applica le scelte di marketing definite nel piano
IV	individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	Individua le fonti normative Interpreta la normativa civilistica e fiscale Applica la normativa civilistica e fiscale
IV	Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	Produce testi di argomento tecnico-economico quali relazioni e commenti a grafici.
IV	Criteri per la redazione di un rapporto e di una relazione	Raccogliere, selezionare ed utilizzare informazioni utili all'attività di ricerca di testi tecnico-economico
IV	Conoscere le diverse forme giuridiche dell'impresa.	Redige lo statuto e l'atto costitutivo di una società
IV	identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	Delinea il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo Costruisce il budget; compara e commenta gli indici ricavati dall'analisi dei dati. Costruisce il business plan
IV	spirito di iniziativa ed imprenditorialità	Pianifica e organizza il proprio lavoro Realizza progetti Trova soluzioni nuove a problemi di esperienza Adotta strategie di problem solving
IV	comunicare	Costruisce presentazioni di sé adeguate al contesto Adatta i propri stili e le proprie strategie comunicative alle esigenze del contesto e degli interlocutori individuali e collettivi Da e riceve informazioni con l'ausilio di strumenti (comunicazione orale, scritta, telefonica, mediata dal computer ecc.) Codifica e decodifica i messaggi verbali e non verbali



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

IV	collaborare e partecipare	Sviluppa una strategia per lavorare con gli altri (ascoltare, negoziare, condividere, nel rispetto dei ruoli e compiti e regole di convivenza, valorizzando e supportando le potenzialità individuali) Monitora i progressi e adatta la propria strategia per il raggiungimento degli obiettivi concordati Valuta la propria strategia e presentare i risultati del lavoro con gli altri
V	agire in modo autonome e responsabile	Persegue la realizzazione delle proprie aspirazioni rispettando quelle altrui Riconosce e rispetta i limiti, le regole, le responsabilità personali e altrui nei diversi contesti

**VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO**

La verifica e la valutazione degli apprendimenti sarà realizzata di concerto dal tutor aziendale e dal tutor scolastico.

La valutazione sarà realizzata nell'ambito dell'intero percorso e sarà rappresentata dall'osservazione puntuale dei comportamenti agiti in situazione e dalla capacità applicativa messa in essere partecipanti.

Lo strumento privilegiato di valutazione sarà, pertanto, rappresentato da una scheda di osservazione.

La valutazione sarà espressa secondo la seguente scala di esercizio della competenza: insufficiente, parziale, adeguato, esperto.

Gli indicatori di competenza saranno rappresentati da:

- autonomia nell'esercizio della competenza
- tempi di esecuzione
- metodo di lavoro
- efficacia (qualità) della prestazione

**CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE  
(FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)**

Al termine del quinto anno verrà rilasciata una attestazione di certificazione delle competenze, che rappresenterà la summa delle valutazioni sull'apprendimento al termine dei segmenti di percorso annuale.

**ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ CLASSE III - A.S. 2021/2022**

Azione	Attività/Contenuti	Referente Attuatore	Tempi	Sede/ modalità di svolgimento
--------	--------------------	---------------------	-------	-------------------------------------



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

<b>Informazione/ Sensibilizzazione</b>	L'intervento intende promuovere nel gruppo la consapevolezza del percorso di PCTO	Tutor PCTO Consiglio di classe	8 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>Formazione sulla Sicurezza</b>	L'azione si propone di rispondere alle indicazioni normative in materia di sicurezza del lavoro potenziando la qualità dell'istruzione e garantendo la sua aderenza alle mutate condizioni lavorative. Si dovranno sviluppare i contenuti del Programma di Sicurezza Rischi Specifici.	Esperto docente in sicurezza sul lavoro	12 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>Spirito di iniziativa ed imprenditorialità</b>	Start up your life UNICREDIT Educazione finanziaria	Consiglio di Classe Didattica	32 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>Spirito di iniziativa ed imprenditorialità</b>	Scuola viva: Impresa in azione	FAIDEA s.a.s.	30 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>IFS</b>	Real Borgo San Leucio e Oasi WWF Bosco di san Silvestro	Terre d ...i viaggi e territori Tutor PCTO	6 ore	Caserta/ Bus
<b>Totale</b>			<b>88 ore</b>	

**ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ CLASSE IV – A.S. 2022/2023**

<b>Azione</b>	<b>Attività/Contenuti</b>	<b>Referente Attuatore</b>	<b>Tempi</b>	<b>Sede/ modalità di svolgimento</b>
<b>Spirito di iniziativa ed imprenditorialità</b>	<b>Olimpiadi di Cittadinanza</b> L'attività ha affrontato le problematiche tipiche della Cittadinanza attiva nell'essere partecipi all'organizzazione del lavoro, consentendo anche la partecipazione a gare indette dal sito web <a href="http://olimpiadicittadinanza.it">olimpiadicittadinanza.it</a> L'obiettivo è stato quello di diffondere tra gli alunni i valori della cittadinanza consapevole nel rispetto della Costituzione	Assogiovani Consiglio di classe Tutor PCTO	35 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"



SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

<b>IFS</b> <b>Visite guidate</b>	<b>Luoghi storici di Napoli</b> , sosta per degustazione prodotti tipici e analisi delle strategie di marketing	Terre d ...i viaggi e territori Tutor scolastico e	10 ore	Napoli Bus
<b>IFS</b> <b>Stage</b>	Presentazione dell'azienda Il Noleggio a lungo termine Il Marketing Come si scrive il marketing plan Business game: In gruppi realizzazione del progetto" <b>FINRENT PIANO DI MARKETING SULLA MOBILITA' SOSTENIBILE</b>	Consiglio di classe Tutor PCTO Tutor aziendale	27 ore	Bus
<b>Life skills</b>	Promuovere autoefficacia e collaborazione tra pari ed indirizzare gli alunni verso un percorso di autoconsapevolezza e responsabilizzazione verso il proprio status di cittadino, lavoratore responsabile, partecipe alla vita sociale, capace di assumere ruoli e funzioni in modo autonomo, grado di saper affrontare le vicissitudini dell'esistenza;	D o c e n t e esperto appartenente all'Istituto	6 ore	I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>Totale</b>			<b>78 ore</b>	

**ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ CLASSE V – A.S. 2023/2024**

<b>Azione</b>	<b>Attività/Contenuti</b>	<b>Referente Attuatore</b>	<b>Tempi</b>	<b>Sede/modalità di svolgimento</b>
<b>Orientamento in uscita ed al lavoro</b>	Partecipazione a giornate di orientamento presso Università e Aziende per facilitare una scelta consapevole del percorso di studio e favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali. CPI Laboratori politiche attive del lavoro	Docenti C.d.C.	27 ore	Università Aziende I.S.S. "Manlio Rossi Doria"
<b>IFS</b> <b>Visite guidate</b>	Dall'Aula scolastica all'aula del Senato della Repubblica Visita Palazzi Istituzionali di Roma	Associazione Roma Bella CdC	10 ore	Roma Bus
<b>Totale</b>			<b>37ore</b>	



## 5. METODOLOGIE DIDATTICHE E STRUMENTI PER LA VERIFICA E VALUTAZIONE

### 5.1 Metodologie Didattiche

Metodologie	Italiano	Storia	Lingue straniere	Matematica	Economia Aziendale	Diritto	Economia Politica	Scienze motorie
Lezioni frontali	X	X	X	X	X	X	X	
Lezioni interattive	X	X	X	X	X	X	X	X
Problem solving	X	X	X	X	X	X	X	
Lavori di gruppo	X	X	X	X	X	X	X	X
Discussioni	X	X	X	X	X	X	X	
Role-play	X	X	X	X	X			
Attività di laboratorio	X	X	X	X	X	X	X	

### 5.2 Modalità di verifica

Metodologie	Italiano	Storia	Lingue straniere	Matematica	Economia Aziendale	Diritto	Economia a Politica	Scienze motorie
Interrogazione	X	X	X	X	X	X	X	
Interrogazione breve	X	X	X	X	X	X	X	X
Produzione di testi	X	X	X	X	X	X	X	
Prove strutturate	X	X	X	X	X			
Risoluzione di problemi	X	X	X	X	X	X	X	X
Lavori di gruppo	X	X	X	X	X	X	X	X



### 5.3 Griglia di valutazione adottata dal collegio dei docenti ed inserita nel PTOF

LIVELLO	VOTO	GIUDIZIO SINTETICO
BASE NON RAGGIUNTO	1-3	L'alunno possiede conoscenze fortemente lacunose e utilizza un linguaggio povero e inadeguato. Dispone di scarse competenze che determinano gravi errori nell'esecuzione di compiti semplici e nell'analisi delle situazioni problematiche
	4	L'alunno ha acquisito conoscenze molto superficiali, si esprime utilizzando un linguaggio improprio. Le competenze risultano molto frammentarie ed evidenzia difficoltà nell'analisi e nella sintesi delle conoscenze. Compie errori importanti nell'esecuzione del compito.
BASE	5	L'alunno possiede competenze superficiali. Si esprime con un linguaggio scarno e non sempre appropriato. Nella rielaborazione utilizza, se guidato, semplici procedure. Opera analisi parziali e sintetizza con imprecisioni. Nelle situazioni problematiche, coglie semplici soluzioni.
	6	L'alunno ha acquisito le conoscenze basilari che esprime con un linguaggio semplice ma corretto. Ha assimilato le competenze di base e possiede semplici abilità che utilizza in modo essenziale. Analizza semplici situazioni problematiche, cogliendone le soluzioni.
INTERMEDIO	7	L'alunno dispone di conoscenze complete che espone con un linguaggio appropriato. Ha acquisito le competenze in modo adeguato e compie, in situazioni problematiche, analisi coerenti, individuando le soluzioni corrette
	8	L'alunno ha conseguito conoscenze approfondite che espone in modo organico e con linguaggio congruente e diversificato a seconda del contesto. Le competenze acquisite sono solide. Opera analisi complete individuando correlazioni e rielaborando in modo corretto.
AVANZATO	9	L'alunno ha acquisito conoscenze complete e approfondite che esprime con linguaggio fluido e lessico appropriato. Possiede competenze piene, applica le conoscenze autonomamente e rielabora soluzioni critiche, adattandole alle situazioni.
	10	L'alunno possiede conoscenze complete, approfondite e ampliate da interesse personale. Si esprime in modo esaustivo con un lessico ricco e applicando soluzioni originali e critiche a tutte le situazioni problematiche.



#### 5.4 Criteri di valutazione stabiliti dal PTOF :

Modalità di verifica formativa		
Puntualità della consegna dei compiti		Lavori di gruppo multimediali
Verifiche scritte		Test strutturato
Verifiche orali		Test on line
Prova esperta		Altro:
Compito di realtà		
Criteri di Valutazione		
<i>La valutazione terrà conto di:</i>		
Capacità di mettersi in gioco in un contesto nuovo		Impegno
Competenze di rielaborazione e di analisi in autonomia		Partecipazione alle attività didattiche
Livello individuale di acquisizione di conoscenze		Comportamento
Livello individuale di acquisizione di abilità e		Frequenza
Progressi compiuti rispetto ai livelli di partenza		
Criteri di Valutazione INTEGRATIVI della didattica riservata agli allievi DSA e con Bisogni educativi non certificati		
<i>La valutazione terrà conto di:</i>		
Interazione con l'alunno/con la famiglia dell'alunno		
Partecipazione alle attività proposte		
Rispetto delle consegne nei tempi concordati		
Completezza del lavoro svolto		

#### 5.5 Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

Il Consiglio di Classe procede all'assegnazione del credito scolastico sulla base della normativa vigente e tenendo conto, innanzitutto della **media dei voti** (che consente di rientrare nella fascia di attribuzione del credito) e di seguito dei seguenti **elementi valutativi**, che consentono di attribuire o meno il massimo previsto nella banda di oscillazione (con un valore decimale della media dei voti **pari** o **superiore allo 0,50** si assegna il **massimo della fascia**).

- A. partecipazione a progetti / attività extracurricolari: 0,40 (considerando il 75% della frequenza);
- B. partecipazione concorsi, gare ecc : 0,10;
- C. esito vincente a concorsi , gare ecc : 0,10



## 5.6 Simulazione delle prove di esame

Tipo di Prova	Data	Tipologia scelta	Allievi
Scritta: Italiano	08/02/2024	A	2
		B	8
		C	14
Scritta: Italiano	03/04/2024	A	2
		B	12
		C	10
Scritta: Economia Aziendale	27/02/2024	Traccia unica	25
	02/05/2024		24

## 6. PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER L'ESAME DI STATO

Il consiglio di classe ha illustrato agli studenti la struttura, le caratteristiche e le finalità dell'Esame di Stato, così come indicate nell'Ordinanza Ministeriale n. 55 del 22 marzo 2024. Le verifiche scritte effettuate nel corso dell'intero anno scolastico hanno ricalcato le tipologie di verifica previste generalmente dall'Esame di Stato nella sua configurazione ordinaria.

Per quanto riguarda il colloquio, si riporta di seguito quanto indicato nell' O.M. n. 55 del 22 marzo 2024:

Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

In coerenza con quanto definito nelle Linee guida per l'orientamento - emanate in attuazione della riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – il colloquio dell'Esame di Stato assume un valore orientativo: data la sua dimensione pluridisciplinare, mette il candidato in condizione di approfondire le discipline a lui più congeniali. Per tale motivo, la commissione d'esame tiene conto delle informazioni inserite nel Curriculum dello studente: da qui emergono, infatti, le esperienze formative del candidato nella scuola e nei vari contesti non formali e informali.

Il candidato dimostra, nel corso del colloquio:

- di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
- di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.

Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un



progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione ai sensi del comma 1. La commissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando una rigida distinzione tra le stesse. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell'ambito dello svolgimento del colloquio.

La commissione provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

Nella parte del colloquio dedicata ai PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), lo studente può evidenziare il significato di tale esperienza in chiave orientativa e, quindi, può collegarla con le proprie scelte future (sia che comportino la prosecuzione degli studi sia che prevedano l'inserimento nel mondo del lavoro).

Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame.

7. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del d. lgs. 62/2017.

La commissione dispone di venti punti per la valutazione del colloquio procedendo all'attribuzione del punteggio del colloquio sostenuto da ciascun candidato nello stesso giorno nel quale il colloquio viene espletato. Il punteggio è attribuito dall'intera commissione compreso il presidente, secondo la griglia di valutazione di cui all'allegato A.

### **Per la prima prova scritta**

Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

Per la prova scritta di **Italiano** sono state proposte varie tipologie:

- ✓ analisi e commento di un testo letterario o di poesia;
- ✓ analisi e commento di un testo non letterario;
- ✓ stesura di un testo argomentativo di carattere storico o di attualità;
- ✓ sviluppo di un testo sotto forma di saggio breve, articolo di giornale.

Nella valutazione sono stati considerati i seguenti indicatori:

- ✓ correttezza e proprietà nell'uso della lingua;
- ✓ possesso di conoscenze relative all'argomento scelto e al quadro generale di riferimento;
- ✓ organicità e coerenza dello svolgimento e capacità di sviluppo, di approfondimento critico e personale;
- ✓ coerenza di stile;
- ✓ capacità di rielaborazione di un testo.



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

**Per la seconda prova scritta**

**PER IL TECNICO**

La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scrittografica, pratica, compositiva, ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo .

Ai sensi del d.m. n. 10 del 26 gennaio 2024 la seconda prova scritta avrà ad oggetto la seguente disciplina :  
Economia Aziendale

**Si allegano :**

- Griglie di valutazione della Prima Prova, della Seconda Prova e del Colloquio;
- Relazione finale delle singole discipline (con programmi allegati su carta intestata della scuola)

**Marigliano, 15 Maggio 2024**

**La Coordinatrice**

*Prof.ssa Anna Giordano*

**La Dirigente Scolastica**

*Prof.ssa Angela Buglione*



**ALLEGATO 1**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA**  
*ANNO SCOLASTICO 2023/2024*  
**TIPOLOGIA A – ANALISI TESTUALE**

Alunno/a ..... Classe .....

<b>INDICATORI GENERALI</b>			
<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>20</b>	<b>ATTRIBUITO</b>
<b>-Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo.</b>  <b>-Coesione e coerenza testuale.</b>	Completa ed esauriente-ottimo	<b>4</b>	
	Organica e completa-Discreto/Buono	<b>3</b>	
	In parte pertinente alla traccia – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1</b>	
	Scarsa e lacunosa-Grav.insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ricchezza e padronanza lessicale.</b>  <b>-Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura</b>	Completa – Ottimo	<b>4</b>	
	Esposizione chiara e correttezza grammaticale – Discreto/Buono	<b>3,50</b>	
	Semplice ma corretta – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1,50</b>	
	Ristretta e lacunosa- Grav.insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.</b>  <b>-Espressione di giudizi critici e valutazioni personali</b>	Esauriente e originale - Ottimo	<b>4</b>	
	Ben organizzata-Discreto/buono	<b>3,50</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1,50</b>	
	Assente-Grav. insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA A</b>			



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

<b>-Rispetto dei vincoli posti nella consegna ( ad esempio: indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione). -Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici</b>	Esauriente e originale - Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Lacune gravi-Grav. insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Puntualità nell’analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta).  -Interpretazione corretta e articolata del testo</b>	Esauritiva e precisa - Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Buono/ Discreto	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Scorretta- Grav. insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>		<b>...../20</b>	

**LA COMMISSIONE**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

Marigliano, .....

**Il Presidente**



**ALLEGATO 2**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA**

*ANNO SCOLASTICO 2023/2024*

**TIPOLOGIA B – ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO**

Alunno/a ..... Classe .....

<b>INDICATORI GENERALI</b>			
<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>20</b>	<b>ATTRIBUITO</b>
<b>-Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo.</b>  <b>-Coesione e coerenza testuale.</b>	Completa ed esauriente - Ottimo	<b>4</b>	
	Organica e completa-Discreto/ buono	<b>3</b>	
	In parte pertinente alla traccia – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1</b>	
	Scarsa e lacunosa- Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ricchezza e padronanza lessicale.</b>  <b>-Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura</b>	Completa – Ottimo	<b>4</b>	
	Esposizione chiara e correttezza grammaticale – Discreto/Buono	<b>3,50</b>	
	Semplice ma corretta – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1,50</b>	
	Ristretta e lacunosa- Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.</b>  <b>-Espressione di giudizi critici e valutazioni personali</b>	Esauriente e originale - Ottimo	<b>4</b>	
	Ben organizzata-Discreto/Buono	<b>3,50</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1,50</b>	



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

	Assente-Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B</b>			
<b>-Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto.</b>  <b>-Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.</b>	Esauriente e originale - Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Lacunosa -Grav. insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti</b>	Esaustiva e precisa – Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Lacunosa- Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>		<b>...../20</b>	

**LA COMMISSIONE**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

Marigliano, .....

**Il Presidente**



**ALLEGATO 3**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA**  
*ANNO SCOLASTICO 2023/2024*  
**TIPOLOGIA C – RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO –  
ARGOMENTATIVO SU TEMATICHE DI ATTUALITÀ**

Alunno/a ..... Classe .....

<b>INDICATORI GENERALI</b>			
<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>		<b>ATTRIBUITO</b>
<b>-Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo.</b>  <b>-Coesione e coerenza testuale.</b>	Completa ed esauriente - Ottimo	<b>4</b>	
	Organica e completa-Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	In parte pertinente alla traccia – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1</b>	
	Scarsa e lacunosa-Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ricchezza e padronanza lessicale.</b>  <b>-Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura</b>	Completa – Ottimo	<b>4</b>	
	Esposizione chiara e correttezza grammaticale – Discreto/Buono	<b>3,50</b>	
	Semplice ma corretta – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa ed incompleta – Insufficiente	<b>1,50</b>	
	Ristretta e limitata-Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.</b>  <b>-Espressione di giudizi critici e valutazioni personali</b>	Esauriente e originale - Ottimo	<b>4</b>	
	Ben organizzata- Discreto/Buono	<b>3,50</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>3</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1,50</b>	
	Assente-Grav.insufficiente	<b>0,20</b>	



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

<b>INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C</b>			
<b>-Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione.</b>	Esauriente e originale – Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Lacunosa-Grav. Insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione.</b>	Esauriente e precisa – Ottimo	<b>4</b>	
	Completa e attinente – Discreto/ Buono	<b>3</b>	
	Semplice e lineare – Sufficiente	<b>2</b>	
	Imprecisa e frammentaria – Insufficiente	<b>1</b>	
	Lacunosa-Grav.insufficiente	<b>0,20</b>	
<b>-Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.</b>			
<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>		<b>...../20</b>	

**LA COMMISSIONE**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Marigliano, .....

**Il Presidente**



## ALLEGATO 4

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

INDICATORI DI PRESTAZIONE	DESCRIPTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO OTTENUTO
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	<b>Avanzato:</b> coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	4	...
	<b>Intermedio:</b> coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.	3	...
	<b>Base:</b> coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.	2,5	...
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.	0-2	...
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico- aziendale, all'elaborazione di <i>business plan</i> , report, piani e altri documenti di natura economico- finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	<b>Avanzato:</b> redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	6	...
	<b>Intermedio:</b> redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.	4-5	...
	<b>Base:</b> redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.	3,5	...
	<b>Base non raggiunto:</b> redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.	0-3	...
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	<b>Avanzato:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	6	...
	<b>Intermedio:</b> costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.	4-5	...
	<b>Base:</b> costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.	3,5	...
	<b>Base non raggiunto:</b> costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.	0-3	...
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	<b>Avanzato:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	4	...
	<b>Intermedio:</b> coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.	3	...
	<b>Base:</b> coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.	2,5	...
	<b>Base non raggiunto:</b> coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.	0-2	...
<b>Punteggio totale</b>			



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"**



**SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO – ENOGASTRONOMICO**

Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 8412867

e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – Codice Fiscale 92057380633 – PEC [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

**ALLEGATO 5**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO  
ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

**LA COMMISSIONE**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Marigliano, .....

Il Presidente



## IL CONSIGLIO DELLA CLASSE V A AFM

Prof. Giuseppe Malferà	
Prof.ssa Celeste Bianco	
Prof.ssa Anna Giordano	
Prof.ssa Giovanna Esposito	
Prof.ssa Maria Teresa Palma	
Prof.ssa Carmela Altarelli	
Prof. Alfonso Arvonio	
Prof.ssa Giuseppina Genova	