



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### BANDO

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'Offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università Investimento 3.2:  
Scuola 4.0 Azione 1 - Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi  
(M4C1I3.2-2022-961)*

**CUP: B94D22002770006**

Prot. N 6435/VI del 20/07/2023

Marigliano (NA), 20/07/2023

#### 1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante procedura negoziata con confronto di offerte, in ottemperanza della determina del DS Prof.ssa Angela Buglione della istituzione I.S.S. "M. Rossi Doria" di Marigliano (NA) Prot. N. 6434/VI del 20/07/2023 la fornitura di servizi e attrezzature collegate alla suddetta ripresa, come da capitolato tecnico allegato, con relativa messa in opera e configurazione (le cui caratteristiche sono standardizzate, cioè seriali e/o ripetitive, e non progettate direttamente dalla stazione appaltante e/o richiedenti processi di produzione particolari non riscontrabili sul mercato), con la formula "**chiavi in mano**". La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente bando, redatto a norma del D.Lgs. 50/2016 in continuità alla Manifestazione di Interesse pubblicata in data 16/06/2023 e, dunque, per un procedimento in corso (periodo transitorio).

Codesta impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non **oltre le ore 12,00 del giorno 05/08/2023**.

La procedura di acquisto, promossa da:

**I.S.S. "M. Rossi Doria"**

**Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 Marigliano (NA)**

servirà per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi mediante procedura **negoziata con confronto di offerte**

## 2. OGGETTO

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico allegato al presente bando.

L'importo totale a base d'asta è riassunto nella tabella di seguito riportata:

DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	IMPORTO TOTALE FORNITURA
Realizzazione ambienti di apprendimento innovativi	<b>167.919,26</b> (centosessantasettenovecentodiciannove/26 euro)

La fornitura è così strutturata:

DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	DESCRIZIONE INTERVENTO	TIPOLOGIA INTERVENTO	IMPORTO FORNITURA IVA INCLUSA	CIG
<u>Lotto 1</u> – Apparecchiature e Servizi Informatici	Spese per acquisto di dotazioni digitali per le classroom, Attrezzature, Macchine per ufficio	Touch board per ambienti di apprendimento innovativi	€ 28.000,00 (ventottomila/00 euro)	CIG:9972439CFD
<u>Lotto 2</u> – Apparecchiature e Servizi Informatici	Spese per acquisto di dotazioni digitali per le classroom, Attrezzature, Macchine per ufficio	Hardware e software per ambienti apprendimento innovativi	€ 71.446,18 (settantunomilaquattrocentoquarantasei/18 euro)	CIG:A02FE809FB
<u>Lotto 3</u> – Apparecchiature e Servizi Informatici	Spese per acquisto di dotazioni digitali per le classroom, Attrezzature, Macchine per ufficio	Ambiente di apprendimento realtà virtuale e aumentata	€ 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00 euro)	CIG:A02FEC963A
<u>Lotto 4</u> – Mobili ed Arredi per Ufficio	Spese per acquisto di arredi tecnici	Arredi per aula immersiva ed altri arredi	€ 37.315,39 (trentasettemilatrecentoquindici/39 euro)	CIG:A02FF392A8
<u>Lotto 5</u> – Altre Forniture	Spese per piccoli interventi di carattere edilizio e altri interventi assimilabili	Adattamenti edili per gli ambienti di apprendimento innovativi	€ 18.657,69 (diciottomilaseicentocinquantasette/00)	CIG:A02FF6247D

L'importo indicato è da intendersi **IVA INCLUSA**. **L'aggiudicazione avverrà sull'importo di ogni singolo Lotto della fornitura.**

Le offerte economiche anormalmente basse saranno valutate (ed eventualmente escluse o accettate) a norma degli Art. 59 e 97 del D. Lgs. 50/2016 a valle di richiesta, attraverso il sistema, di chiarimenti e validi motivazioni in merito.

A **pena esclusione**, non sono ammesse le offerte in aumento, parziali (solo alcuni prodotti, ecc.) e/o condizionate per le singole Configurazioni/Lotti, ne' offerte tecniche i cui prodotti presentino caratteristiche

inferiori o discordanti con quelle indicate nel relativo capitolato, ne' offerte economiche che risultino non convenienti (Art. 95, comma 12, D. Lgs. 50/2016).

Qualora a seguito della gara dovessero verificarsi delle **economie finanziarie** rispetto all'importo posto a base d'asta, questa Istituzione non procederà ad indire nuova gara ma, nei limiti previsti dall'Art. 161, comma 12 D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207, provvederà unilateralmente ad apportare variazioni e/o addizioni al progetto approvato.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 241 del 7 Agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di **almeno 24 (ventiquattro) mesi**, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 12.

### **3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che sono riportati i relativi CIG dei lotti.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### **4. SICUREZZA**

#### **Oneri della sicurezza (Art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)**

Per quanto concerne gli oneri e i costi della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali oneri e costi di sicurezza aziendali (sia quelli non oggetto di ribasso e compresi nell'offerta sia quelli afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa e compresi nell'offerta) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'Art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

### **5. DUVRI**

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, Art. 26 c. 3 e c. 5 D.Lgs. 81/08, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "Documento Unico di Valutazione dei Rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" nel caso in cui le lavorazioni superino i cinque giorni/uomo o siano interferenti con le attività didattiche.

### **6. DICHIARAZIONI CAM, DNSH e RAEE**

In riferimento ai prodotti/apparecchiature offerti/e, l'aggiudicatario dovrà dichiarare che:

- i prodotti forniti, rientranti nell'elenco delle categorie soggette alla rispondenza e verifica dei criteri CAM attualmente in vigore, sono rispondenti ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale;
- i prodotti forniti, rientranti nell'elenco delle categorie soggette alla rispondenza e verifica dei criteri DNSH attualmente in vigore, rispettano il principio di non arrecare danno all'ambiente;
- i prodotti offerti che rientrano nel decreto legislativo 14 marzo 2014, n. 49 in attuazione della direttiva 2012/19/UE e nelle modifiche effettuate dal cosiddetto «decreto open scope» del 2018, sono in regola con le certificazioni e le iscrizioni al RAEE prevista dalla normativa vigente.

## 7. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

**I.S.S. "M. Rossi Doria"**  
**Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 Marigliano (NA)**

**Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto/lotto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature** sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e configurazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dell'intera fornitura, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. **E' pertanto obbligatorio il sopralluogo** che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. La data e l'ora del sopralluogo va concordata con l'Istituto previo contatto telefonico.

## 8. MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

### 8.1 Documentazione Richiesta

Per la presentazione delle offerte, il concorrente dovrà produrre, tutta la documentazione esplicitamente indicata. Qualora taluna documentazione fosse mancante, la scrivente amministrazione si riserva di richiedere una integrazione, se lo riterrà opportuno e se i tempi di chiusura della gara lo consentono, ovvero escluderà l'O.E. dalla gara stessa.

Atteso che sia il presente bando che il Capitolato Tecnico sono **parte integrante e imprescindibile** per la stipula, la compilazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica **vincola l'aggiudicatario al rispetto delle specifiche e/o caratteristiche minime elencate per ogni singolo prodotto e per l'intera fornitura/lotto per tutto quanto richiesto nello stesso Capitolato Tecnico.**

### 8.2 Richiesta ulteriore a pena di esclusione

**Al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti, il concorrente che risulterà aggiudicatario, su richiesta della scrivente, dovrà specificare, il costo unitario comprensivo di IVA per ogni singolo prodotto/servizio proposto e per ogni lotto.**

### 8.3 Garanzie richieste all'affidatario del contratto

La stazione Appaltante in questa fase richiederà ai concorrenti in gara le garanzie in ottemperanza al D.Lgs. 36/2023.

In particolare, con riferimento all'art. 53 del nuovo codice e per procedure di affidamento sotto-soglia di cui all'art. 50 c.1, la Stazione Appaltante richiederà:

- garanzia definitiva, come previsto dall'art. 53 c.4 per gli appalti sotto-soglia, è pari al 5% dell'importo contrattuale. Essa dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali. La mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento

E' altresì inteso che nel caso di inadempienza contrattuale dovuta al trascorrere del periodo temporale tra la Stipula e la Consegna dei beni oggetto della presente gara, l'Amministrazione contraente si riserva di

decretare l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento mediante semplice comunicazione scritta senza nulla dovere all'aggiudicatario della fornitura e a nessun titolo.

## 9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della gara è **con il criterio del prezzo più basso e lotto per lotto, fermo restando il rispetto e la non negoziabilità delle caratteristiche minime previste dal capitolato tecnico. Pertanto, se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.**

A parità di importo saranno valutate eventuali caratteristiche aggiuntive dei prodotti offerti e tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella con le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs n.50/2016.. A parità di importo e a parità di tutti i rimanenti parametri valutativi sopra riportati, per l'aggiudicazione si procederà a sorteggio pubblico. I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della Lg. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Visto la tempistica ridotta dovuto al finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché compatibile con il capitolato e fino alla concorrenza dei fondi stanziati dal PNRR comprensivi di IVA.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. Inoltre, poiché l'esercizio del potere di autotutela trova fondamento nel principio costituzionale di buon andamento, che impegna la Pubblica Amministrazione ad adottare gli atti il più possibile rispondenti ai fini da conseguire ed autorizza, quindi, anche il riesame degli atti adottati, lo scrivente punto ordinante si riserva, altresì, la facoltà di annullare (in autotutela) il presente Disciplinare e, quindi, revocare la gara (durante o dopo il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle offerte), qualora si accerti di aver commesso un mero errore materiale nella imputazione dei dati/informazioni (disciplinare incompleto, prezzo a base d'asta errato, quantità dei prodotti mancanti e/o errati, specifiche poco chiare o parziali, ecc.) legati ad uno qualsiasi dei documenti di gara.

## 10. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente procedura nel presente bando e nel Capitolato Tecnico, per la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola, **si riserva** di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

## 11. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La eventuale documentazione richiesta (ad integrazione e/o a chiarimento) dovrà essere inviata presso la casella di posta elettronica certificata **nais134005@pec.istruzione.it**.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)** e tutta la documentazione di gara che risulti necessaria (Art. 81 del D. Lgs. 50/2016).

## 12. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

### Attività di consegna e installazione

Esse includono quanto segue: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La "messa in opera" deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

### Addestramento del personale della Scuola per l'utilizzo di tutto l'hardware e il software presenti.

L'addestramento consiste **nell'erogazione di almeno 10 ore di training** sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell'hardware e del software della dotazione. L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, non contestualmente all'installazione e dovrà essere effettuata da personale in possesso di certificazioni di carattere formativo riconosciute dal MIUR o titoli specifici rilasciati da enti universitari italiani.

### Manutenzione e assistenza

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata almeno **di 24 (=ventiquattro) mesi**.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o nelle provincie confinanti. Il fornitore può nominare tramite procedura di avvalimento il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

### 12.1 Collaudo dei prodotti

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, **presso l'Istituzione Scolastica**, il Fornitore dovrà redigere **un verbale di collaudo** in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica ed un esperto incaricato.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

**Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.**

## **12.2 Durata**

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura informatiche innanzi descritta (ivi compresi eventuali arredi) ha durata pari all'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura **coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.**

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

## **12.3 Penali**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

## **12.4**

### **Pagamenti**

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, **il pagamento avverrà solo a seguito di effettiva riscossione dei fondi assegnati per il PNRR.** Esso, quindi, potrà avvenire anche in più soluzioni ed in tempi diversi. Per quanto sopra detto, l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

## **13. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire la propria fornitura. Pertanto non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

## **14. Accesso agli atti – Reclami**

Entro 3(=tre) giorni dalla aggiudicazione provvisoria è possibile inoltrare reclamo scritto al RUP, indicando nell'oggetto le motivazioni di tale richiesta. Il RUP, preso atto della presentazione del reclamo, provvederà entro 5 giorni a rispondere argomentando le motivazioni dell'accoglimento dello stesso o del suo rigetto.

L'accesso agli atti di gara, da parte degli altri offerenti partecipanti, sarà consentito secondo la disciplina della normativa (Legge 241/1990, Art. 21 Direttiva 2014/24/UE, Art. 39 Direttiva 2014/25/UE, Art. 28 Direttiva 2014/23/UE, Art. 53 del D. Lgs 50/2016). La richiesta va presentata su carta intestata della offerente con timbro e firma al protocollo della Stazione Appaltante, consegnata a mano dal legale rappresentante o da persona di sua fiducia munita di delega con copia di un valido documento di riconoscimento, o inviata per posta elettronica PEC e dovrà essere motivata da ragioni concrete. La Stazione Appaltante si riserva di rigettare eventuali richieste fatte solo col fine della conoscenza dei prodotti e dei prezzi offerti dalle altre offerenti partecipanti.

## 15. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

## 16. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere e connesse alla procedura di gara tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice amministrativo; eventuali controversie che dovessero insorgere, invece, durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario.

### **Allegati al Disciplinare**

- AllegatoI-Istanza-di-Partecipazione
- AllegatoII-Capitolato-Tecnico
- AllegatoIII-Offerta-Tecnica
- AllegatoIV-Offerta-Economica
- AllegatoV-Dichiarazione-DPR-445
- AllegatoVI-Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)
- AllegatoVII- Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010
- AllegatoVIII-Documentazione relativa al possesso dei requisiti ex art. 80-83 dc. lgs. 50/2016
- AllegatoIX-Certificazione DGUE (Documento di gara unico europeo)
- AllegatoXI - Dichiarazione al rilascio della garanzia definitiva (obbligatoria per appalti > 40.000€)
- AllegatoXII-Patto di Integrità
- AllegatoXII-Dichiarazione di consapevolezza clausola risolutiva espressa
- AllegatoXIV-Dichiarazione CAM (Criteri Ambientali Minimi)
- AllegatoXV-Dichiarazione di rispetto Normativa Disabili
- AllegatoXVI-Dichiarazione DNSH (Do No Significant Harm) con compilazione della relativa scheda
- AllegatoXVII-Dichiarazione iscrizione al RAEE
- Allegato XVIII – Planimetrie
- AllegatoXIX- Attestato-Sopralluogo
- Allegato XIX – Planimetrie

Il Dirigente Scolastico

***Prof.ssa Angela Buglione***

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*